

Số: 1597/QĐ-CAT-TM(PC)

Quảng Ngãi, ngày 21 tháng 8 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng**  
**phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

**GIÁM ĐỐC CÔNG AN TỈNH QUẢNG NGÃI**

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 41/2018/TT-BCA ngày 25/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Công an tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 2483/QĐ-BCA-V03 ngày 10/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trong CAND;

Căn cứ Quyết định số 199/QĐ-BCA-V03 ngày 11/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành Kế hoạch xây dựng, áp dụng và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (viết tắt là ISO 2015) vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trong CAND năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1331/QĐ-CAT-PV01(PC) ngày 15/7/2024 của Giám đốc Công an tỉnh về xác nhận Hệ thống quản lý chất lượng tại Công an tỉnh Quảng Ngãi phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ ý kiến thẩm định của Cục Pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp - Bộ Công an tại Công văn số 4354/V03-P7 ngày 09/8/2024;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tham mưu.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Công an tỉnh Quảng Ngãi phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ đối với các lĩnh vực hoạt động trong Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>. Có gửi kèm theo file mềm Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

**Điều 2.** Công an các đơn vị, địa phương tổ chức triển khai các văn bản quy định pháp luật và thủ tục hành chính mới ban hành theo chức năng, nhiệm vụ và cập nhật trong Hệ thống quản lý chất lượng theo hướng dẫn của Cục Pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp - Bộ Công an tại điểm 2 Công văn số 4354/V03-P7 ngày 09/8/2024<sup>2</sup>.

1. Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH: Cập nhật, sửa đổi, bổ sung và xây dựng mới các quy trình giải quyết thủ tục hành chính (bao gồm cấp tỉnh, huyện, xã) lĩnh vực cấp, quản lý căn cước (Theo Quyết định số 4864/QĐ-BCA-C06 ngày 04/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an công bố thủ tục hành chính mới ban hành, được thay thế và bị bãi bỏ trong lĩnh vực cấp, quản lý căn cước) và lĩnh vực định danh và xác thực điện tử (Theo Quyết định số 5349/QĐ-BCA-C06 ngày 19/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an công bố thủ tục hành chính mới ban hành và được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực định danh và xác thực điện tử).

2. Phòng Cảnh sát giao thông: Cập nhật, bổ sung và xây dựng mới các quy trình giải quyết thủ tục hành chính (bao gồm cấp tỉnh, huyện, xã) trong lĩnh vực đăng ký, quản lý phương tiện giao thông cơ giới đường bộ (Theo Quyết định số 5287/QĐ-BCA ngày 18/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực đăng ký, quản lý phương tiện giao thông cơ giới đường bộ).

3. Phòng Quản lý xuất nhập cảnh: Cập nhật sửa đổi, bổ sung và xây dựng mới các quy trình giải quyết thủ tục hành chính (bao gồm cấp tỉnh, huyện xã) trong lĩnh vực quản lý xuất nhập cảnh (theo Quyết định số 5283/QĐ-BCA ngày 18/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an công bố thủ tục hành chính mới ban hành và được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực xuất nhập cảnh).

#### 4. Phòng Tham mưu

a) Chủ trì, phối hợp với Công an các đơn vị, địa phương duy trì, cải tiến và mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; thực hiện đánh giá nội bộ tối thiểu 01 lần/năm để bảo đảm Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với các yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 và quy định của pháp luật.

b) Tham mưu công bố lại khi mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của Công an tỉnh theo hướng dẫn của Cục Pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp - Bộ Công an.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1801/QĐ-CAT-PV01(PC) ngày 07/9/2023 của Giám đốc Công an tỉnh về công bố Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại Công an tỉnh Quảng Ngãi phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

---

<sup>2</sup> Chậm nhất là 03 tháng, theo điểm a mục 2 phần III Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 199/QĐ-BCA-V03 ngày 11/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an.

**Điều 4.** Trưởng các phòng thuộc Công an tỉnh; Trưởng Công an huyện, thị xã, thành phố; Trưởng Công an cấp xã và cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Cục Pháp chế và CCHC, tư pháp - BCA (B/cáo);
- Lãnh đạo Công an tỉnh;
- Lưu: VT, PTM(PC).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đại tá Hoàng Anh Tuấn**



**PHỤ LỤC**

**CÁC LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG AN TỈNH QUẢNG NGÃI ĐƯỢC CÔNG BỐ PHÙ HỢP TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015**

(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~179~~ **179**/QĐ-CAT-PV01(PC) ngày ~~21~~ **21** / ~~8~~ **8** /2024 của Giám đốc Công an tỉnh Quảng Ngãi)

<b>TT</b>	<b>Tên tài liệu</b>
<b>A</b>	<b>MÔ HÌNH HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG</b>
1.	Mô hình hệ thống quản lý chất lượng
	- Chính sách chất lượng
	- Mục tiêu chất lượng
	- Bảng nhận diện, đánh giá, giải quyết rủi ro và cơ hội
2.	Hướng dẫn kiểm soát thông tin dạng văn bản (tài liệu, hồ sơ)
3.	Hướng dẫn quản lý rủi ro
4.	Hướng dẫn đánh giá nội bộ
5.	Hướng dẫn kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục
<b>B</b>	<b>174 QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>
<b><u>CẤP TỈNH: 110 QUY TRÌNH</u></b>	
<b>I.</b>	<b>LĨNH VỰC XUẤT NHẬP CẢNH (16)</b>
1.	Cấp hộ chiếu phổ thông ở trong nước
2.	Trình báo mất hộ chiếu phổ thông
3.	Cấp giấy phép xuất nhập cảnh cho người không có quốc tịch tại Việt Nam
4.	Cấp thẻ tạm trú cho người nước ngoài tại Việt Nam
5.	Cấp thị thực cho người nước ngoài tại Việt Nam
6.	Cấp thẻ thường trú cho người nước ngoài tại Việt Nam
7.	Cấp đổi thẻ thường trú cho người nước ngoài tại Việt Nam
8.	Cấp lại thẻ thường trú cho người nước ngoài tại Việt Nam
9.	Cấp giấy phép vào khu vực cấm, khu vực biên giới cho người nước ngoài
10.	Cấp lại giấy phép xuất nhập cảnh cho người không có quốc tịch cư trú tại Việt Nam
11.	Gia hạn tạm trú cho người nước ngoài tại Việt Nam

12.	Gia hạn tạm trú cho người đã được cấp giấy miễn thị thực
13.	Khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông
14.	Trình báo mất thẻ ABTC
15.	Đăng ký định danh điện tử mức độ 2 đối với người nước ngoài
16.	Khai báo tạm trú cho người nước ngoài tại Việt Nam qua Trang thông tin điện tử
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ CON DẤU (05)</b>
1.	Đăng ký mẫu con dấu mới
2.	Đăng ký lại mẫu con dấu
3.	Đăng ký thêm con dấu
4.	Đăng ký mẫu dấu nổi, dấu thu nhỏ, dấu xi
5.	Đổi, cấp lại giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ VŨ KHÍ, VẬT LIỆU NỔ, CÔNG CỤ HỖ TRỢ VÀ PHÁO (34)</b>
1.	Cấp giấy phép trang bị công cụ hỗ trợ
2.	Cấp giấy phép sử dụng công cụ hỗ trợ
3.	Cấp lại giấy phép sử dụng công cụ hỗ trợ
4.	Cấp đổi giấy phép sử dụng công cụ hỗ trợ
5.	Cấp giấy xác nhận đăng ký công cụ hỗ trợ
6.	Cấp lại giấy xác nhận đăng ký công cụ hỗ trợ
7.	Cấp giấy phép vận chuyển công cụ hỗ trợ
8.	Cấp giấy phép sửa chữa công cụ hỗ trợ
9.	Đề nghị huấn luyện về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ quân dụng, công cụ hỗ trợ
10.	Cấp, cấp đổi giấy chứng nhận sử dụng vũ khí, công cụ hỗ trợ
11.	Cấp lại giấy phép sử dụng vũ khí, công cụ hỗ trợ
12.	Cấp, cấp đổi chứng chỉ quản lý vũ khí, vật liệu nổ quân dụng, công cụ hỗ trợ
13.	Cấp lại chứng chỉ quản lý vũ khí, vật liệu nổ quân dụng, công cụ hỗ trợ
14.	Xác nhận tình trạng vũ khí, công cụ hỗ trợ đã mất tính năng, tác dụng để triển lãm, trưng bày hoặc làm đạo cụ hoạt động văn hóa, nghệ thuật
15.	Thu hồi vũ khí, vật liệu nổ quân dụng, công cụ hỗ trợ và giấy phép, giấy xác nhận, giấy chứng nhận, chứng chỉ về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, tiền chất thuốc nổ, công cụ hỗ trợ

16.	Cấp giấy phép vận chuyển tiền chất thuốc nổ
17.	Điều chỉnh giấy phép vận chuyển tiền chất thuốc nổ
18.	Cấp giấy phép vận chuyển vật liệu nổ công nghiệp
19.	Điều chỉnh giấy phép vận chuyển vật liệu nổ công nghiệp
20.	Cấp giấy phép vận chuyển vật liệu nổ quân dụng
21.	Cấp giấy phép sửa chữa vũ khí
22.	Cấp giấy phép vận chuyển vũ khí
23.	Thông báo khai báo vũ khí thô sơ
24.	Trang bị vũ khí thô sơ
25.	Trang bị vũ khí thể thao
26.	Cấp giấy phép sử dụng vũ khí thể thao
27.	Cấp đổi giấy phép sử dụng vũ khí thể thao
28.	Cấp lại giấy phép sử dụng vũ khí thể thao
29.	Cấp giấy phép trang bị vũ khí quân dụng
30.	Cấp giấy phép sử dụng vũ khí quân dụng
31.	Cấp đổi giấy phép sử dụng vũ khí quân dụng
32.	Cấp lại giấy phép sử dụng vũ khí quân dụng
33.	Cấp giấy phép trang bị, giấy phép sử dụng vũ khí, công cụ hỗ trợ để triển lãm, trưng bày hoặc làm đạo cụ trong hoạt động văn hóa, nghệ thuật
34.	Đề nghị làm mất tính năng, tác dụng vũ khí, công cụ hỗ trợ để triển lãm, trưng bày hoặc làm đạo cụ trong hoạt động văn hóa, nghệ thuật
<b>IV.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ NGÀNH NGHỀ ĐẦU TƯ, KINH DOANH CÓ ĐIỀU KIỆN VỀ AN NINH, TRẬT TỰ (03)</b>
1.	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
2.	Cấp đổi giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
3.	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC CẤP CĂN CƯỚC CÔNG DÂN (05)</b>
1.	Cấp Căn cước công dân khi thông tin công dân đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư
2.	Cấp Căn cước công dân khi thông tin công dân chưa có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư
3.	Đổi Căn cước công dân

4.	Cấp lại Căn cước công dân
5.	Xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân
<b>VI.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ (01)</b>
1.	Đăng ký định danh điện tử mức độ 2 đối với công dân Việt Nam
<b>VII.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ, QUẢN LÝ PHƯƠNG TIỆN GIAO THÔNG CƠ GIỚI ĐƯỜNG BỘ (08)</b>
1.	Đăng ký, cấp biển số xe lần đầu
2.	Đăng ký sang tên xe trong cùng tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương
3.	Đăng ký sang tên xe từ tỉnh khác chuyển đến
4.	Đổi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
5.	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
6.	Đăng ký xe tạm thời
7.	Thu hồi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
8.	Cấp giấy phép sử dụng thiết bị phát tín hiệu của xe được quyền ưu tiên
<b>VIII.</b>	<b>LĨNH VỰC PHÒNG CHÁY VÀ CHỮA CHÁY (18)</b>
1.	Cấp giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ PCCC
2.	Cấp lại giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ PCCC
3.	Cấp giấy chứng nhận kiểm định phương tiện PCCC
4.	Nghiệm thu về PCCC
5.	Thẩm duyệt thiết kế về PCCC
6.	Phê duyệt phương án chữa cháy của cơ sở
7.	Cấp giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ thuộc loại 1, loại 2, loại 3, loại 4 và loại 9 bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, trên đường thủy nội địa (trừ vật liệu nổ công nghiệp)
8.	Cấp lại giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ thuộc loại 1, loại 2, loại 3, loại 4 và loại 9 bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, trên đường thủy nội địa (trừ vật liệu nổ công nghiệp)
9.	Cấp giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ PCCC
10.	Đổi giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ PCCC
11.	Cấp lại giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ PCCC
12.	Cấp giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ trên đường sắt
13.	Cấp chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ cứu nạn, cứu hộ



14.	Cấp lại chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ cứu nạn, cứu hộ
15.	Phục hồi hoạt động của cơ sở, phương tiện giao thông cơ giới, hộ gia đình và cá nhân
16.	Cấp Chứng chỉ hành nghề tư vấn về phòng cháy và chữa cháy
17.	Cấp đổi Chứng chỉ hành nghề tư vấn về phòng cháy và chữa cháy
18.	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề tư vấn về phòng cháy và chữa cháy
<b>IX</b>	<b>LĨNH VỰC CHÍNH SÁCH (14)</b>
1.	Xét đề nghị cấp Bằng “Tổ quốc ghi công”
2.	Xét đề nghị hưởng trợ cấp đối với thương binh, người được hưởng chính sách như thương binh
3.	Cấp giấy chứng nhận và trợ cấp bệnh binh
4.	Xét hưởng chế độ trợ cấp một lần đối với những người cộng tác bí mật với cơ quan Công an được Công an từ cấp huyện (quận), Ban An ninh huyện (quận)... trở lên tổ chức, quản lý và giao nhiệm vụ hoạt động trong khoảng thời gian từ tháng 7/1954 đến 30/4/1975 ở chiến trường B, C, K, D (kể cả số đã chết)
5.	Cấp thẻ bảo hiểm y tế
6.	Cấp lại thẻ bảo hiểm y tế
7.	Cấp đổi thẻ bảo hiểm y tế
8.	Xét công nhận người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945 và người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến trước tổng khởi nghĩa 19/8/1945
9.	Xét hưởng chế độ đối với cán bộ, chiến sĩ Công an nhân dân tham gia kháng chiến chống Mỹ có dưới 20 năm công tác trong Công an nhân dân đã thôi việc, xuất ngũ về địa phương
10.	Xét hưởng chế độ đối với người trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Campuchia, giúp bạn Lào nhưng chưa được hưởng chế độ, chính sách
11.	Xét hưởng chế độ trợ cấp một lần đối với hạ sĩ quan, chiến sĩ quân đội nhân dân, công an nhân dân tham gia chiến đấu, hoạt động ở các chiến trường B, C, K sau đó trở thành người hưởng lương; thanh niên xung phong hưởng lương từ ngân sách nhà nước, cán bộ dân chính đảng hoạt động cách mạng ở chiến trường B, C, K từ 30-4-1975 trở về trước không có thân nhân chủ yếu (vợ hoặc chồng; bố đẻ, mẹ đẻ, bố nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi hợp pháp) phải trực tiếp nuôi dưỡng ở miền Bắc
12.	Xét hưởng chế độ trợ cấp một lần đối với sĩ quan, hạ sĩ quan, cán bộ, chiến sĩ, công nhân viên công an nhân dân trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước ở chiến trường B, C, K trong khoảng thời gian từ ngày 20-7-1954 đến 30-4-1975, về gia đình từ ngày 31-12-1976

	trở về trước, chưa được hưởng một trong các chế độ phục viên, xuất ngũ, thôi việc, bệnh binh, mất sức lao động hàng tháng và chế độ hưu trí hàng tháng, trước khi về gia đình thuộc biên chế Công an nhân dân
13.	Xét hưởng trợ cấp ưu đãi Anh hùng lực lượng vũ trang trong CAND
14.	Xét trợ cấp đối với người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học
<b>X.</b>	<b>LĨNH VỰC TỔ CHỨC CÁN BỘ (04)</b>
1.	Tuyển lao động hợp đồng trong Công an nhân dân
2.	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân
3.	Tuyển sinh vào các trường Công an nhân dân
4.	Tuyển công dân tham gia thực hiện nghĩa vụ Công an nhân dân
<b>XI.</b>	<b>LĨNH VỰC GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO (02)</b>
1.	Giải quyết tố cáo không thuộc lĩnh vực tổ tụng hình sự của công dân đối với lực lượng Công an nhân dân
2.	Giải quyết khiếu nại
<b><u>CẤP HUYỆN: 40 QUY TRÌNH</u></b>	
<b>I.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ, QUẢN LÝ CƯ TRÚ (11)</b> <i>(Công an huyện Lý Sơn, huyện không có đơn vị hành chính cấp xã)</i>
1.	Đăng ký thường trú
2.	Xóa đăng ký thường trú
3.	Điều chỉnh thông tin về cư trú trong Cơ sở dữ liệu về cư trú
4.	Tách hộ
5.	Khai báo thông tin về cư trú đối với người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú
6.	Xác nhận thông tin về cư trú
7.	Đăng ký tạm trú
8.	Gia hạn tạm trú
9.	Xóa đăng ký tạm trú
10.	Thông báo lưu trú
11.	Khai báo tạm vắng
<b>II.</b>	<b>LĨNH VỰC CẤP CĂN CƯỚC CÔNG DÂN (05)</b>
1.	Cấp Căn cước công dân khi thông tin công dân đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư
2.	Cấp Căn cước công dân khi thông tin công dân chưa có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

3.	Đổi Căn cước công dân
4.	Cấp lại Căn cước công dân
5.	Xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân
<b>III.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ NGÀNH NGHỀ ĐẦU TƯ, KINH DOANH CÓ ĐIỀU KIỆN VỀ AN NINH, TRẬT TỰ (03)</b>
1.	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
2.	Cấp đổi giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
3.	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự
<b>IV.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ (01)</b>
1.	Đăng ký định danh điện tử mức độ 2 đối với công dân Việt Nam
<b>V.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ, QUẢN LÝ PHƯƠNG TIỆN GIAO THÔNG CƠ GIỚI ĐƯỜNG BỘ (07)</b>
1.	Đăng ký, cấp biển số xe lần đầu.
2.	Đăng ký sang tên xe trong điểm đăng ký
3.	Đăng ký xe từ điểm đăng ký xe khác chuyển đến
4.	Đổi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
5.	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
6.	Thu hồi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe
7.	Đăng ký xe tạm thời
<b>VI.</b>	<b>LĨNH VỰC PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY (09)</b>
1.	Cấp giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ thuộc loại 1, loại 2, loại 3, loại 4 và loại 9 bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, trên đường thủy nội địa (trừ vật liệu nổ công nghiệp)
2.	Cấp lại giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ thuộc loại 1, loại 2, loại 3, loại 4 và loại 9 bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, trên đường thủy nội địa (trừ vật liệu nổ công nghiệp)
3.	Cấp giấy phép vận chuyển chất, hàng nguy hiểm về cháy, nổ trên đường sắt
4.	Phục hồi hoạt động của cơ sở, phương tiện giao thông cơ giới, hộ gia đình và cá nhân
5.	Cấp giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy
6.	Cấp lại giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy
7.	Phê duyệt phương án chữa cháy của cơ sở
8.	Cấp Chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ cứu nạn, cứu hộ
9.	Cấp lại Chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ cứu nạn, cứu hộ

<b>VII.</b>	<b>LĨNH VỰC GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO (02)</b>
1.	Giải quyết tố cáo không thuộc lĩnh vực tổ tụng hình sự của công dân đối với lực lượng Công an nhân dân
2.	Giải quyết khiếu nại
<b>VIII.</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ XUẤT NHẬP CẢNH (02)</b>
1.	Trình báo mất hộ chiếu phổ thông
2.	Trình báo mất thẻ ABTC
<b><u>CẤP XÃ: 24 QUY TRÌNH</u></b>	
<b>I.</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ, QUẢN LÝ CƯ TRÚ (11)</b>
1.	Đăng ký thường trú
2.	Xóa đăng ký thường trú
3.	Điều chỉnh thông tin về cư trú trong Cơ sở dữ liệu về cư trú
4.	Tách hộ
5.	Khai báo thông tin về cư trú đối với người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú
6.	Xác nhận thông tin về cư trú
7.	Đăng ký tạm trú
8.	Gia hạn tạm trú
9.	Xóa đăng ký tạm trú
10.	Thông báo lưu trú
11.	Khai báo tạm vắng
<b>II.</b>	<b>LĨNH VỰC GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO (02)</b>
1.	Giải quyết tố cáo không thuộc lĩnh vực tổ tụng hình sự của công dân đối với lực lượng Công an nhân dân
2.	Giải quyết khiếu nại
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ VŨ KHÍ, VẬT LIỆU NỔ, CÔNG CỤ HỖ TRỢ VÀ PHÁO (01)</b>
1.	Thông báo khai báo vũ khí thô sơ
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ (01)</b>
1.	Đăng ký định danh điện tử mức độ 2 đối với công dân Việt Nam

<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC ĐĂNG KÝ, QUẢN LÝ PHƯƠNG TIỆN GIAO THÔNG CƠ GIỚI ĐƯỜNG BỘ (07)</b>
1.	Đăng ký, cấp biển số xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) lần đầu tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
2.	Đăng ký sang tên xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) trong điểm đăng ký tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
3.	Đăng ký xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) từ điểm đăng ký xe khác chuyển đến tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
4.	Đổi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
5.	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
6.	Thu hồi giấy chứng nhận đăng ký xe, biển số xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
7.	Đăng ký xe tạm thời xe mô tô, xe gắn máy (kể cả xe máy điện) tại Công an cấp xã được phân cấp đăng ký xe.
<b>VI</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ XUẤT NHẬP CẢNH (02)</b>
1.	Trình báo mất hộ chiếu phổ thông
2.	Trình báo mất thẻ ABTC

*\* Ghi chú: Công an các đơn vị, địa phương cập nhật quy định pháp luật và thủ tục hành chính mới ban hành chậm nhất là 03 tháng, theo điểm a mục 2 phần III Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 199/QĐ-BCA-V03 ngày 11/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an.*



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BẢN CÔNG BỐ**  
**CÔNG AN TỈNH QUẢNG NGÃI**

**Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Công an tỉnh Quảng Ngãi  
phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015  
đối với các lĩnh vực hoạt động thuộc thẩm quyền giải quyết  
của Công an tỉnh Quảng Ngãi**

*(Theo Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 1597/QĐ-CAT-PV01(PC)  
ngày 21/8/2024 của Giám đốc Công an tỉnh Quảng Ngãi)*

**Bản công bố này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.**

*Quảng Ngãi, ngày 21 tháng 8 năm 2024*

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đại tá Hoàng Anh Tuấn**

